

УТВЕРЖДАЮ  
 Приказ № 20 от «16» января 2023 г.  
 Заведующий МОУ детским садом № 273  
 Т.А. Козыренко



## ДОРОЖНАЯ КАРТА

**по переходу к осуществлению образовательной деятельности в соответствии  
 ФООП ДО, ФАОП ДО**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответствен- ные	Результат
<b>Организационно–управленческое обеспечение</b>				
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФООП ДО, ФАОП ДО.	январь-август 2023	заведующий, старший методист	Листы ознакомления с документами
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФООП	Январь 2023	заведующий,	Банк данных
3	Издание приказа «О внедрении ФООП ДО и создании рабочей группы»	Январь 2023	заведующий,	Приказ
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности в соответствии ФООП ДО, ФАОП ДО	Январь 2023	заведующий, старший методист	Приказ на утверждение дорожной карты
5	Проведение совещания при заведующем по теме «О мерах по переходу на ФООП ДО»	Февраль 2023	заведующий, старший методист	Протокол
6	Создание рабочей группы по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФООП ДО) и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФАОП ДО)	Январь 2023	Заведующий, старший методист	Приказ о создании рабочей группы по приведению

4	Разработка и утверждение плана- графика внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФАОП ДО ОВЗ)	Январь 2023	Заведующий, старший методист	Приказ на утверждение плана- графика
5	Проведение педагогических советов, совещаний с педагогами по теме: «О мероприятиях по осуществлению образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО.	февраль - август 2023г.	Заведующий старший методист	Протоколы педагогических советов, совещаний.
6	Разработка проекта ООП и АОП с учетом ФОП ДО	май 2023г.	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
7	Издание приказа об отмене реализации ООП и полном переходе на ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий	приказ
8	Мониторинг готовности МОУк осуществлению образовательной деятельности в соответствии ФОП ДО, ФАОП ДО	Август 2023	Рабочая группа	Мониторинг готовности МОУ к осуществлению образовательной деятельности в соответствии ФОП ДО, ФАОП ДО
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>				
1	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО, ФАОП ДО.	февраль 2023г.	Заведующий старший методист	Банк данных нормативно-правовых документов
2	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО, ФАОП ДО.	февраль 2023г.	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП, ФАОП ДО

3	Проведение экспертизы локальных актов МОУ в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО, ФАОП ДО.	март-апрель 2023г.	Рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
4	Внесение изменений в программу развития МОУ	август 2023г.	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
5	Издать приказ об утверждении новой ООП МОУ в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	август 2023	заведующий, старший методист	Приказ об утверждении новой ООП
6	Издать приказ об утверждении новой АОП МОУ в соответствии с ФАОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	август 2023	заведующий, старший методист	Приказ об утверждении новой АОП
7	Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованием ФОП ДО, ФАОП ДО локальных актов МОУ в сфере образования.	По необходимости	заведующий, старший методист	Приказы об утверждении локальных актов МАДОУ

#### Методическое обеспечение

1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО, ФАОП ДО.	февраль-2023	заведующий, старший методист	Банк данных методических материалов
2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО, ФАОП ДО.	февраль 2023	заведующий, старший методист	Приказ по внесению изменений в план методической работы
3	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	февраль-2023	заведующий, старший методист	Банк данных методических материалов
4	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО, ФАОП ДО.	февраль-август 2023	заведующий, старший методист	Методические материалы
5	Разработка и утверждение основной образовательной программы и адаптированной образовательной программы и рабочих программ в соответствии с ФОП	апрель 2023г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

### Информационное обеспечение

1	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	февраль - август 2023	заведующий, старший методист	
2	Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО, ФАОП ДО.	май, август 2023г.	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы родительских собраний
3	Разместить ФОП ДО, ФАОП ДО на сайте МОУ	апрель 2023г.	Ответственный за сайт МОУ	Информация на сайте
4	Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО, ФАОП ДО в методическом кабинете	В течение года	старший методист	Информационный стенд

### Кадровое обеспечение

1	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО, ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май 2023г.	заведующий, старший методист	Аналитическая справка
2	Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО, ФАОП ДО.	март-апрель 2023г.	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
3	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО, ФАОП ДО.	апрель-июнь 2023г.	заведующий, старший методист	Приказ, документы о повышении квалификации

### Материально – техническое обеспечение

1	Анализ ресурсного обеспечения МОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО.	март - август 2023	заведующий, старший методист	Мониторинг ресурсного обеспечения МОУ в соответствии с требованиями
2	Обеспечение оснащенности МОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	март - август 2023	Заведующий старший методист	Закупка недостающего оборудования.

3	Обеспечение оснащенности МОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	март - август 2023	Заведующий старший методист, заведующий хозяйством	Закупка недостающего оборудования.
4	Определение потребности учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО.	апрель 2023	Старший методист	Закупка недостающего учебно- методических пособий.
5	Пополнение развивающей предметно- пространственной среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО.	февраль - август 2023	Заведующий старший методист, заведующий хозяйством	Пополнение развивающей предметно- пространственной
6	Обеспечение методическими и дидактическими материалами для реализации ФОП ДО, ФАОП ДО.	июнь- август 2023	Заведующий старший методист, заведующий хозяйством	Пополнение МОУ методическими и дидактическими материалами.
7	Приведение в соответствие с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников МОУ	Июль- август 2023	Заведующий старший методист, заведующий хозяйством	Новые должностные инструкции
<b>Финансово-экономическое обеспечение</b>				
1	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП ДО, ФАОП ДО.	Май 2023	Заведующий Контрактный управляющий	Смета МОУ